

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 VATRA DORNEI

Str. Republicii, Nr.53, 725700, Vatra Dornei, Suceava, România

TEL. / FAX : + 40 230 371956

E-mail : scoalanr1vd@yahoo.com

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1			
VATRA - DORNEI			
NR.	INTRARE	1987	
ZI 23	IEȘIRE	LUNA 10	AN 2023

Dezbătut în Consiliul Profesorat din data de...12.10.2023

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de...20.10.2023



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2023-2027

Comisia de revizuire, actualizare și redactare a Proiectului de dezvoltare instituțională:

Prof. Florescu Camelia Denisia- director

Prof. Pintescu Oana Cristina – membru în Consiliul de Administrație, responsabil SCIM

Prof. Bighiu Florentina- Consilier Educativ, membru CEAC

Prof. Sandu Teodora – membru CEAC

CUPRINS

I DIAGNOZĂ

1. Contextul legislativ
2. Argument. Justificarea ciclului de viață al proiectului
 - 2.1. Fundamentarea noului PDI pe rezultatele celui anterior
3. Prezentarea unității de învățământ
4. Analiza diagnostică
 - 4.1. Diagnoza mediului intern
 - a) Cultura organizațională
 - b) Informații de tip cantitativ
 - c) Informații de tip calitativ
 - 4.2. Diagnoza mediului extern

II STRATEGIA

5. Misiunea și viziunea unității școlare
6. Țintele (scopurile) strategice
7. Resursele strategice
 - 7.1. Resurse curriculare
 - 7.2. Resurse umane
 - 7.3. Resurse financiare și baza materială
 - 7.4. Relații sistemice comunitare și internaționale
8. Opțiunile strategice
9. Rezultate așteptate (pe termen scurt, mediu, lung)
10. Programe pentru realizarea misiunii proiectului (detaliere selectivă)

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Planurile operaționale

IV MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

I. DIAGNOZA

I.2 Contextul legislativ

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput, având la bază:

- Legea nr.198/2023 – *Legea învățământului preuniversitar*
- Ordonanță de urgență nr. 75/12.07.2005 privind *asigurarea calității educației* cu modificările ulterioare;
- Ordin nr.4183/07.07.2022 referitor la aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*;
- Ordinul nr.5132/10/09/2009 privind *activitățile specifice funcției de diriginte*;
- Ordinul 3189 / 27.01.2021 pentru modificarea *Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar*;
- OMEN 3800/09.03.2023 privind structura anului școlar 2023/2024;
- *Ordinul nr. 4224/06.07.2022 privind Metodologia de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar*;
- *Ordinul nr. 3337 08.03.2002 privind activitatea desfășurată de consilierul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în cadrul unităților de învățământ preuniversitar*;
- Ordinul nr.1409/29.06.2007 și Legea 29 / 2010 de modificare a Legii 35 / 2007 cuprind la aprobarea *strategiei Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului cuprind la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar*;
- Ordinul nr. 3844/24.05.2018 pentru aprobarea *Regulamentului privind regimul actelor de studii și documentele școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*;
- ANEXA la OME Nr. 4224/06.07.2022 privind *Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile*;
- Ordinul nr. 5547 / 06.11.2011 privind aprobarea *Regulamentului de inspecție a unității de învățământ*;
- Legea 55 / 2020, privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor epidemiei de Covid-19;
- Ordinul nr. 4742 / 10.08.2016 privind aprobarea *Statutului elevului*.

I.2 Argument

Proiectul de dezvoltare instituțională al **Școlii Gimnaziale Nr.1 Vatra Dornei** se circumscrie obiectivelor prioritare stabilite de direcțiile de acțiune ale Inspectoratului Școlar al Județului Suceava, formulate în acord cu proiectele pe termen lung și mediu ale Guvernului și Ministerului educației., cu principalele documente europene în domeniul educației a căror semnatară este și România.

- ❖ reflectă strategia educațională a organizației pe o perioadă de patru ani școlari, ținând cont de strategia educațională la nivel național și local, dar și de prevederile legale aplicabile;
- ❖ este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care unitatea își desfășoară activitatea, în baza unei analize realiste a mediului extern în care funcționează și a mediului organizațional intern, tehnicile de diagnoză SWOT și PEST(EL) permițând o evaluare echilibrată a resurselor și a impactului pe care factorii externi îl au asupra activității școlii;
- ❖ are în vedere proiectarea, implementarea și evaluarea unor măsuri de îmbunătățire în zonele identificate drept „puncte slabe”, urmărind și înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora; stabilirea țințelor strategice pornind de la identificarea „punctelor tari” interne și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ și de comunitatea locală.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al **Școlii Gimnaziale Nr.1 Vatra Dornei**, este realizat de un colectiv de lucru, având ca punct de plecare proiectul anterior, care a reușit să surprindă foarte bine toată problematica instituției noastre și a atins pe deplin țințele strategice propuse, prin viziunea sa flexibilă, prin originalitatea și eficiența continuă a strategiei sale, adaptându-se permanent la nevoile beneficiarilor.

Am analizat cu atenție evoluția resurselor umane, am efectuat o analiză internă a resurselor existente și ne propunem să menținem standardele de calitate în procesul de educație, care se derulează în instituția noastră.

Pe baza unei analize obiective, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație, cu membrii CEAC și responsabili de comisii, am concluzionat faptul că avem în vedere menținerea unui proces instructiv-educativ de calitate, oferind elevilor și cadrelor didactice un climat propice studiului, astfel încât școala să fie vizibilă în comunitate și să răspundă cerințelor unui învățământ modern, competitiv.

Valorificând toate resursele existente, ne propunem să manifestăm o preocupare continuă pentru predarea modernă, flexibilă, să creștem interesul cadrelor didactice pentru organizarea activităților extracurriculare menite să contribuie la îmbunătățirea performanțelor școlare ale elevilor.

Școala este o premisă a incluziunii sociale active, în contextul globalizării tuturor domeniilor de activitate. Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem deci nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea transeuropeană și cooperarea la toate nivelurile.

Viziunea și misiunea școlii se adaptează la cerințele unui act educațional de calitate, un învățământ modern și eficient adaptat unei altfel de generații de elevi, pentru care se vor îmbina metode tradiționale cu metode moderne, formalul cu non-formalul. Încurajarea gândirii critice și găsirea de soluții, capacitatea de a inova și adaptabilitatea sunt componente ale dezvoltării abilităților pentru viață. Școala poate îndeplini această misiune dacă în mijlocul oricărei acțiuni este pus elevul, dacă tot ceea ce se face este în interesul acestuia. Baza învățământului constituie o temelie solidă care trebuie să susțină finalități precum: învăț

pentru a ști, învăț pentru a face, învăț pentru a descoperi, învăț pentru a trăi decent și sigur în societate și în orice tip de comunitate.

Dezideratul școlii noastre este un învățământ cu standarde de calitate care să-l propulseze pe elev și să-l ghideze în societate, un învățământ care să creeze dorința de autodepășire, dar și starea de siguranță și confort. Într-un prezent în care părinții au timp puțin, școala are un rol important și chiar determinant în ceea ce privește formarea fiecărei generații, pentru că fiecare generație este o generație altfel.

Orizontul de timp ales este în strânsă concordanță cu țintele strategice stabilite, estimându-se că în cei patru ani țintele strategice pot fi proiectate, implementate, monitorizate, evaluate și revizuite în funcție de rezultatele evaluării.

I.2.1 Fundamentarea noului PDI pe rezultatele celui anterior

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țăintelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice ale Școlii Gimnaziale nr. 1 Vatra Dornei, continuitate susținută atât de rezultatele academice și socio-comportamentale ale elevilor și preșcolarilor, cât și de expectanțele părinților și ale comunității locale.

Analizând țintele strategice ale vechiului PDI s-au constatat următoarele:

- Ținta 1, *Adaptarea ofertei educaționale prin aplicarea unei educații centrate pe preșcolar/elev, care să trezească interesul pentru studiu și să țină cont de nevoile comunității locale* a fost îndeplinită și se dorește o nouă strategie care să favorizeze dezvoltarea armonioasă a copiilor prin crearea unui climat educațional prietenos care să genereze starea de bine.

- Ținta 2, *Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale pentru promovarea unui învățământ de calitate* a fost îndeplinită prin achiziționarea de calculatoare și alte mijloace de învățământ, reînnoind baza materială a laboratorului de informatică din cadrul școlii, achiziționarea de mijloace de învățământ, îmbunătățind baza materială a școlii, dezvoltarea fondului de carte prin achiziționarea de cărți noi pentru biblioteca școlii.

- Ținta 3, *Transformarea școlii într-o organizație ce pune bazele educației permanente*, a fost îndeplinită, dar este necesară o nouă strategie pentru corelarea competențelor educaționale cu competențele-cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

- Ținta 4, *Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii printr-un parteneriat educativ eficient*, a fost îndeplinită și se constată necesitatea continuării prin dezvoltarea parteneriatelor strategice implicând, responsabilizând și antrenând factorii din mediul comunitar în procesul educațional.

Pentru noul PDI (2023-2027) mai sunt necesare ținte strategice care să asigure implementarea unor strategii de digitalizare relevante asistate de noile tehnologii pentru a răspunde cerințelor actuale generate și de învățământul online, care să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene. Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țăintelor strategice propuse, la resursele strategice de care dispune școala în prezent și pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem că proiectul este oportun și adecvat situației.

I. 3 Prezentarea unității de învățământ

SCURT ISTORIC

Un bun ghid pentru un istoric al Școlii Gimnaziale Nr.1 Vatra Dornei este „Chronica scolei populare din Vatra Dornei compusă de Alexandru Ieșeanu, învățătoriu superioru la scola acesta în 1 Ianuarie 1884”.

La 12 octombrie 1895, a fost pusă piatra de temelie a Școlii primare din Vatra Dornei, în locația de azi a Școlii Gimnaziale Nr. 1 Vatra Dornei.

Actuala clădire a școlii a fost dată în folosință în 1897 și a fost ridicată prin grija și strădania primarului de atunci, Vasile Deac.

La 12 septembrie 1897, erau înscriși 711 elevi: 414 germani, 146 români, 6 polonezi. Ca urmare, s-a introdus limba germană în școală și în cronică, până în 1911, când elementul român a început să se manifeste în drepturile sale naționale.

În anul 1914, odată cu începerea războiului, învățătorii școlii au luat drumul pribegiei, iar în școala aceasta s-a instalat Spitalul „Crucea roșă”. Astfel, „acest edificiu menit să răspândească pace și lumină, a fost scaldat în sânge și lacrimi”. În timpul războiului, Cronica școlii a fost păstrată de familia Constantin și Maria Grigorovici, ambii învățători și directori ai școlii.

Și se menționează în cronică: „cu valurile de lume militară și civilă care au trecut prin edificiul școlar a dispărut și bogatul inventar al acestei școli, dar edificiul școlii a rămas intact, doar un obuz fuzant a lovit frontispiciul școlii dărâmand streșina pe o distanță de 2 metri”.

Tot în calea războiului s-a aflat școala și în 1944 când, la începutul lunii martie, a primit ordin să se pregătească de plecare. Școala cu tot mobilierul, biblioteca, muzeul și tot materialul didactic a rămas la voia întâmplării, iar la reîntoarcerea învățătorilor din refugiu nu s-a găsit aproape nimic. Cronica a fost păstrată de această dată de Grigori și Aglaia Drăgan, învățători care au redactat-o de la 1933 până la 1947.

După război, școala a renăscut încet, dar temeinic, încercând să-i învețe și să-i educe pe copiii din această zonă a orașului.

În anul 1948 – 1949, frecvența școala un număr de 573 de elevi care erau îndrumați de 20 de cadre didactice.

În 1997, la inițiativa și sub îndrumarea directorului de atunci, prof. Voichița Mezdrea, s-a sărbătorit centenarul școlii. S-au organizat expoziții, simpozioane și o serbare școlară la care au participat un număr mare de foști elevi și foste cadre didactice. Cu același prilej, a fost dezvelită o placă aniversară dedicată centenarului Școlii Nr.1 din Vatra Dornei.

Coordonate geografice:

Școala Gimnazială nr. 1 Vatra Dornei este amplasată pe Strada Republicii nr. 53 725700, Mun.**Vatra Dornei**. Jud. Suceava. Telefon. Telefon/Fax: 0230 371 956.

Printre valorile care stau la baza funcționării Școlii Gimnaziale Nr. 1 Vatra Dornei, se numără profesionalismul, integritatea, cooperarea, respectul, responsabilitatea și autodisciplina, care sunt orientate către obținerea unui sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație și disponibilitate, ca premisă a succesului școlar.

În prezent, **Școala Gimnazială Nr. 1 Vatra Dornei**, școală cu predare în limba română, se prezintă ca o școală acreditată pentru nivelurile educaționale primar și gimnazial, o școală incluzivă în care se asigură o educație pentru toți copiii. Politica managerială, rezultatele educaționale obținute și performanțele profesionale ale corpului profesoral, colaborarea cu alte unități de învățământ, au făcut ca unitatea de învățământ să-și câștige un anumit prestigiu în rândul școlilor din municipiul Vatra Dornei și din județul Suceava, o imagine comunitară foarte bună.

PREZENTAREA ȘCOLII

- Niveluri de învățământ: primar și gimnazial;
- Programul școlii: 8.00-15.00 - un singur schimb;
- Limba de predare: română;

La începutul anului școlar 2022-2023 în Școala Gimnazială Nr. 1 Vatra Dornei, au fost înscriși **339** de elevi dintre care **187** la clasele primare și **152** elevi la clasele gimnaziale. Aceștia au fost distribuiți în **16** clase, 9 de învățământ primar și 7 de învățământ gimnazial după cum urmează:

I.4 Analiza diagnostică

I.4.1. Diagnoza mediului intern

a) Cultura organizațională

Școala are o cultură organizațională orientată spre rezultate, fundamentate pe o politică educațională de calitate. Ea este rezultatul tuturor practicilor interne, a normelor de conduită, relațiilor școlare, valorilor, aspirațiilor și motivațiilor membrilor unității. Aceasta urmărește în mod constant o serie de direcții strategice: extinderea gradului de participare a angajaților în procesul de luare a deciziilor, activarea spiritului de echipă, recunoașterea contribuției individuale la efortul colectiv și consolidarea respectului reciproc. De foarte mult timp, activitatea școlară include două principii: respectul pentru valori și orientarea spre rezultate. Școala noastră dă valoare talentului personal și locului specific în care ne

desfășurăm activitatea. Creștem și ne păstrăm performanți prin intermediul valorilor. Ceea ce ne-a adus pe noi atât de departe este pasiunea pentru anumite modele de comportament și standarde pe care le respectăm. Este vorba de o cultură a încrederii, a puterii de inovare, dorința de competență, de respectare a cuvântului dat și de deschidere spre modernitate. Pe fiecare dintre noi, toate acestea ne fac să creștem și să mergem mai departe, împreună. Ne respectăm cuvântul dat. Ceea ce ne caracterizează este credibilitatea în fața elevilor, a părinților, a colegilor noștri și a celorlalți parteneri sociali. Ne asumăm deciziile luate și promovăm dialogul cu ceilalți. Prin acțiune competentă și etică ne păstrăm respectul câștigat în comunitatea locală.

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, toleranță, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare, respect reciproc.

Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de funcționare și organizare și Regulamentul intern care cuprinde norme privind activitatea elevilor, activitatea cadrelor didactice, desfășurând o activitate de consiliere și monitorizare echilibrată ținând cont de personalitatea cadrelor didactice și opiniile, propunerile acestora. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

În ceea ce privește cultura organizațională a elevilor/preșcolarilor, aceștia sunt învățați și îndrumați să respecte reguli de comportare civilizată, de comunicare, de respect reciproc, să manifeste grijă și protecție față de colegi. Elevii școlii poartă uniformă, care îi fidelizează și îi personalizează, evidențiind apartenența la o școală care promovează egalitatea de șanse, eliminând discriminarea.

Consiliul Profesorat și Consiliul de Administrație au comunicat permanent și eficient, găsind norme maleabile, flexibile, care să poată fi asimilate și acceptate de toți membrii organizației. Numărul mare de membri din organizația noastră aduce cu sine personalități multiple, seturi de valori diverse, care au găsit un numitor comun și au înțeles că doar prin unitate și înțelegere putem atinge obiectivele propuse. Organizația noastră se distinge de celelalte din comunitate prin; calitatea corpului profesoral, a elevilor, a părinților, valoarea și imaginea școlii de care suntem mândri.

Iată câteva elemente vizibile ale culturii noastre organizaționale:

- Pagină web (<http://www.scoala1vdornei.ro/>).
- Pagina de facebook (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100054053157102>)
- Festivitățile de deschidere și încheiere a anului școlar permit colaborarea cu reprezentanți din alte instituții ale comunității și motivează interesul elevilor pentru propria performanță, prin acordarea de premii și mențiuni.
- Festivitatea de absolvirea a claselor a VIII-a
- Angajații sunt informați la timp cu privire la toate acțiunile care urmează a fi desfășurate
- Transparență în procedura de evaluare
- Strânsă colaborare între învățători/diriginți și părinți, pentru buna cunoaștere și înțelegere a particularităților elevilor.

În concluzie, școala trebuie să promoveze alternativele și pluralismul, multiculturalitatea, diversitatea, puterea de adaptare și creativitatea, parteneriatul și evoluția în comun.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, putem afirma că este un climat stimulativ, deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de implicare, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și sprijin reciproc, comunicarea fiind funcțională, atât pe verticală, cât și pe orizontală.

Informații de tip cantitativ

b) Informații privind școlar 2022-2023

La începutul anului școlar 2022-2023 în Școala Gimnazială Nr. 1 Vatra Dornei, au fost înscriși 339 de elevi dintre care 187 la clasele primare și 152 elevi la clasele gimnaziale. Aceștia au fost distribuiți în 16 clase, 9 de învățământ primar și 7 de învățământ gimnazial după cum urmează:

C P- 24 elevi

Clasa I – 2 clase – 49 elevi

Clasa a II-a – 2 clase- 44 elevi

Clasa a III-a – o clasă- 27 elevi

Clasa a IV-a – 2 clase- 43 elevi

Clasa a V-a – 2 clase- 40 elevi

Clasa a VI-a – 2 clase – 43 elevi

Clasa a VII-a – 2 clase – 47 elevi

Clasa a VIII-a - o clasă - 22 elevi

La sfârșitul anului școlar 2022-2023, situația elevilor la școala Gimnazială nr. 1 este următoarea 332 elevi, 182 la învățământul primar și 150 la cel gimnazial.

C P- 23 elevi (Plecat 2 venit 1 elev)

Clasa I – 2 clase – 47 elevi (plecat 2 elevi)

Clasa a II-a – 2 clase- 44 elevi

Clasa a III-a – o clasă- 25 elevi (plecat 2 elevi)

Clasa a IV-a – 2 clase- 41 elevi (plecat 1 elevi)

1 elev repetent la clasa a II-a

Clasa a V-a – 2 clase- 38 elevi (plecat 2 elevi)

Clasa a VI-a – 2 clase – 41 elevi (plecat 2 elevi)

Clasa a VII-a – 2 clase – 48 elevi (venit un elev)

Clasa a VIII-a - o clasă - 22 elevi

1 elev repetent la clasa a V-a

PERSONALUL ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 1 ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

În anul școlar 2022 – 2023 Școala Gimnazială Nr. 1 a funcționat cu 33 de salariați, dintre care 26 cadre didactice, 3 cadre în serviciul didactic auxiliar și 4 persoane în serviciul nedidactic.

La începutul anului școlar, 20 dintre cadrele didactice obținuseră gradul didactic I, 2 cadre didactice gradul definitiv și 4 cadre didactice debutante. 22 din cele 26 de cadre didactice sunt titulare ale școlii, 2 profesorii debutanți au avut norma didactică împărțită în școala noastră și altă unitate de învățământ.

RESURSE MATERIALE AFERENTE ANULUI 2022

Elevii și profesori școlii au desfășurat activitățile didactice în spații renovate, dotate conform cerințelor actuale în vederea realizării unui învățământ de calitate, având la dispoziție aparatură și tehnologie modernă. Școala dispune de 15 săli de clasă, o sală de sport cu vestiare și toalete proprii, o cancelarie, două birouri și trei grupuri sanitare, două parter și unul la etaj. 9 dintre sălile de clasă au o suprafață de aproximativ 55 m², oferind spațiu suficient chiar și pentru colectivele numeroase. Celelalte 6 săli au o suprafață de aproximativ 35 m² și sunt folosite, de regulă, pentru colectivele cu un număr de elevi mai mic. Folosirea tuturor acestor săli ne-a permis ca învățământul să se desfășoare într-un singur schimb.

Conform datelor primite de la serviciul contabilitate, situația celor mai importante cheltuieli realizate în anul calendaristic 2022 s-a prezentat în felul următor:

Nr. crt.	Denumire articol bugetar	Suma
1	Total cheltuieli salariale	2.214.087
2	Salarii personal	2.167.058
3	Contribuții sociale	47.029
4	Bunuri și servicii	200.921
5	Furnituri de birou	16.622
6	Materiale pentru curățenie	7.596
7	Încălzit și iluminat	44.972
8	Apă, canal, salubritate	15.274
9	Telefon, internet	6.081
10	Materiale și servicii cu caracter funcțional	19.157
11	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	19.025
12	Reparații curente	18.826
13	Obiecte de inventar	34.810
14	Formare profesională	4.874
15	Navetă profesori	8.896
16	Delegații deplasări	4.788

Pe parcursul anului școlar 2022– 2023 s-au achiziționat următoarele mijloace fixe:

- Videoproiector EPSON – 7.000 lei
- Gigacalorimetru – 3.860 lei;

Obiecte de inventar:

- 2 x TV 4 K TCL ANDROID – 4900 lei
- 2 buc.suport TV, tuburi muzicale, clopotei muzicali – 1449 lei
- 3buc. Table magnetice –2030 lei

- cărți bibliotecă – 50711,06 lei
- Lampa Epson – 920 lei
- Aspirator profesional Karchet - 1215 lei
- Contor apa caldă – 550 lei
- Masina de gaurit cu percutie – 1599 lei
- Plug ai lopata zapada – 254,50 lei
- Cutie metalica – 115 lei ,
- Patent drept – 56 lei

În perioada septembrie- decembrie 2022 al anului școlar 2022 – 2023 au fost acordate 2 burse de performanta, 41 de burse de merit, 5 burse de studiu și 51 burse sociale însumând 97.807 lei, iar în perioada ianuarie – august 2023 s-au acordat 41 burse de merit, 5 burse de studiu și 47 de burse sociale, însumând 102.577 lei.

Pentru sprijinirea elevilor cu CES, prin program guvernamental s-a alocat și a fost distribuită elevilor suma de 14.309 lei pentru perioada septembrie- decembrie 2022, și suma de 24.613 lei pentru ianuarie- august 2023.

Baza materială a școlii:

Date referitoare la clădire

Școala Gimnazială Gimnazială Nr. 1 Vatra Dornei	
Anul construcției	1897
Reabilitare	2019-2021
Statutul proprietății clădirii	Școala și terenul sunt date în folosință gratuită pe o perioadă de 10 ani cu posibilitate de prelungire de către primăria Vatra Dornei conform HCL 198/ 27.10.2022

Starea clădirilor : Bună.

Dotare cu principalele utilități

Unitate inv.	Curent electric	Surse apa	Toalete	Încalzire
Școala Gimnazială Gimnazială Nr. 1 Vatra Dornei	E-ON SA	ACET Vatra Dornei	În incinta școlii	Centrală proprie + racordare la centrala municipiului

Organizarea spațiului școlar

Spații școlare	Nr. entități
Școala Gimnazială Gimnazială Nr. 1 Vatra Dornei	2 Corpuri
Săli clasă	15
Laboratoare	1
Biblioteca	1
Cancelarie	1
Grupuri sanitare	5
Cabinet director / secretariat	1
Incintă „Lapte și corn”	1
Holuri	2
Sală de sport	1

Starea calității la învățătură și purtare în anul școlar 2022-2023

La sfârșitul anului școlar în școală noastră erau înscriși **332** de elevi dintre care au promovat **330**. Din cei 330 elevi promovați din clasele CP – VIII, 238 au obținut calificative de “Foarte bine” sau medii cuprinse între 9 și 10, 74 au obținut calificativul “bine” sau medii cuprinse între 7 și 8,99, iar 18 de elevi au calificativul “suficient” sau medii cuprinse între 5 și 6,99. La sfârșitul anului școlar au fost declarați repetenți 2 elevi (Capră Denis clasa a V-a și Groza Marius clasa a II-a). La purtare, notele au fost scăzute pentru un număr de 12 elevi de la ciclul gimnazial (note cuprinse între 7 și 9). Nu au fost semnalate niciun fel de incidente de natură disciplinară ce merită să fie prezentate.

Rezultate la Olimpiade școlare- etapa județeană

ANUL ȘCOLAR	NUMELE ȘI PRENUMELE ELEVULUI / ECHIPA	CONCURSUL / CLASA / ETAPA	PREMIUL OBȚINUT	PROF. ÎNDRUMĂTOR
2022 - 2023	SANDU COSTIN TEODOR	Concursul național de geografie TERRA clasa a VII-a, etapa județeană	II	prof. Țăran Marin
	IANOVICI SIMONA	Olimpiada Națională a Sportului Școlar ȘAH clasa a VII-a, etapa județeană	II	prof. Stoleru Răzvan
	VĂIDEANU FABIANA	Olimpiada Națională a Sportului Școlar TENIS DE MASĂ clasa a VI-a, etapa județeană	II	prof. Stoleru Răzvan
	ECHIPA DE HANDBAL FETE	Olimpiada Națională a Sportului Școlar HANDBAL clasele V-VIII, etapa județeană	II	prof. Stoleru Răzvan
	SANDU COSTIN TEODOR	Concursul interjudețean de geografie <i>Ioniță Ichim</i> clasa a VII-a, etapa interjudețeană	III	prof. Țăran Marin
	BEREHOLSCHI DACIANA	Olimpiada Națională <i>"Lectura ca abilitate de viață"</i> clasa a VI-a, etapa județeană	mențiune	prof. Țăran Liliana
	BEREHOLSCHI DACIANA	Olimpiada de limba și literatura română clasa a VI-a, etapa județeană	mențiune	prof. Țăran Liliana

	BEREHOLSCHI DACIANA	Mica olimpiadă de istorie CLIO clasa a VI-a, etapa județeană	mențiune	prof. Sandu Teodora
	CANTEMIR DAVID CĂLIN	Mica olimpiadă de istorie CLIO clasa a VI-a, etapa județeană	mențiune	prof. Sandu Teodora
	MELNICEANU DENIS	Olimpiada Națională a Sportului Școlar TENIS DE MASĂ clasa a VII-a, etapa județeană	mențiune	prof. Stoleru Răzvan
	CUCURIGU PAUL	Olimpiada Națională a Sportului Școlar TENIS DE MASĂ clasa a VI-a, etapa județeană	mențiune	prof. Stoleru Răzvan

EVALUĂRI NAȚIONALE 2022-2023

Evaluare Națională clasa a VIII-a

Centrul de examen de la Școala Gimnazială Nr.1 Vatra Dornei a fost dotat cu aparatura și materialele necesare desfășurării probelor de examen, conform metodologiei și procedurilor de examen în vigoare.

Sălile în care s-au susținut probele de examen au fost prevăzute cu sisteme de monitorizare audio-video. S-a asigurat pentru cei **23** de candidați un număr suficient de broșuri cu subiecte și de ciorne.

În sala comisiei, monitorizată audio-video, au existat: un laptop pe care a fost instalat certificatul SSL și un calculator de rezervă, precum și două imprimante.

Pentru candidați, membri comisiei și profesori asistenți s-a amenajat o sală de bagaje, monitorizată audio-video.

Pentru desfășurarea în bune condiții a examenului au fost pregătite 2 săli de examen și o sală de bagaje. În fiecare din sălile de examen au fost repartizați cei 23 de elevi, respectiv 11, 12 elevi

Statistici (număr de teze pe discipline, prezenți, absenți etc.):

S-au obținut următoarele rezultate:

LRO	Numar inscrisi	Numar prezenti	Numar eliminati	Numar evaluati	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Total:	23	19	0	19	-	-	1	-	5	-	3	5	5	-
Sex feminin:	10	9	0	9	-	-	-	-	2	-	1	2	4	-
Sex masculin:	13	10	0	10	-	-	1	-	3	-	2	3	1	-

Procentul notelor peste 5 – 94,73%

MATE	Numar inscrisi	Numar prezenti	Numar eliminati	Numar evaluati	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Total:	23	19	0	19	-	1	3	2	4	3	2	1	3	-
Sex feminin:	10	9	0	9	-	-	1	1	2	1	1	-	3	-
Sex masculin:	13	10	0	10	-	1	2	1	2	2	1	1	-	-

Procentul notelor peste 5 – 68,42%

MEDII	Numar inscrisi	Numar prezenti	Numar eliminati	Numar evaluati	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Total:	23	19	0	19	-	-	1	3	3	1	6	2	3	-
Sex feminin:	19	9	0	9	-	-	-	1	2	-	2	1	3	-
Sex masculin:	19	10	0	10	-	-	1	2	1	1	4	1	-	-

Procentul mediilor peste 5 – 78,94%

Evaluarea națională clasa a II-a

Limba română – citit

- nr. de elevi înscriși – 44
- nr. de elevi prezenți – 42

Limba română – scris

- nr. de elevi înscriși – 44

- nr. de elevi prezenți – 41

Matematică

- nr. de elevi înscriși – 44

- nr. de elevi prezenți – 42

Evaluarea națională clasa a IV-a

Limba română

- nr. de elevi înscriși – 42

- nr. de elevi prezenți – 38

Matematică

- nr. de elevi înscriși – 42 (3 elevi cu CES care nu au participat)

- nr. de elevi prezenți – 39

Evaluarea națională clasa a VI-a a fost anulată din cauza grevei din învățământul preuniversitar

Admiterea în ciclul liceal

În urma rezultatelor obținute la Evaluarea Națională, dar și în cei 4 ani de gimnaziu, absolvenții clasei a VIII-a au participat la sesiunea de admitere în învățământul liceal sau profesional.

Comisia de admitere constituită la nivelul școlii a completat documentele necesare pentru ca toți elevii să parcurgă etapele necesare pentru a/și continua studiile în ciclul liceal sau în învățământul profesional.

În urma opțiunilor înscrise în Fișele de înscriere și a repartiției computerizate realizate la nivel național, elevii noștri vor continua studiile în anul școlar 2022 – 2023 la următoarele unități de învățământ:

- Liceul Teoretic *Ion Luca Vatra Dornei*: 12 elevi;
- Liceul de Informatică *Tiberiu Popoviciu Cluj Napoca* – 1 elev
- Liceul Tehnologic *Vasile Deac Vatra Dornei*: 2 elevi;
- Liceul Tehnologic *Dorna Candrenilor* – 1 elev

Resursa umană:

Indicatori de calitate ai resursei umane (an școlar 2022-2023)

- Personal didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani - 19
- Personal cu gradul I - 18
- Personal cu gradul II -
- Competențe de utilizare a calculatorului (WordExcel) în rândul cadrelor didactice - 20
- Cadrele didactice cu gradație de merit - 4
- Cadrelor didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare - 22

I.4.2. Diagnoza mediului extern

Atitudinea familiilor elevilor/preșcolarilor față de școală este pozitivă. S-a realizat un parteneriat familie-școală, favorabil unei pregătiri de calitate, acesta fiind suportul rezultatelor deosebite înregistrate de elevii înscriși la Școala Gimnazială Nr. 1 Vatra Dornei. Solicitățile părinților au fost axate pe creșterea calității condițiilor de lucru ale copiilor, calitatea activităților școlare și extrașcolare și condițiile de securitate pe care le oferă școala.

Școala Gimnazială ” Nr. 1 Vatra Dornei acoperă nevoi importante ale comunității prin:

- pregătirea copiilor pentru competiții;
- formarea caracterului și a motivației pentru învățare;
- educarea și formarea copiilor în spirit civic, pentru cetățenie democratică, pentru valori și integrare europeană.

Există o bună colaborare între școală și reprezentanții ISJ Suceava, între școală și biserică, între școală și alte instituții de învățământ din municipiul Vatra Dornei.

Analiza PESTEL

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	OPORTUNITĂȚI - Obiectivele propuse de școală se încadrează în sistemul de politici educaționale la nivel național și local, care au principalul scop de a forma elevi în spiritul valorilor europene: adevăr, deptate, libertate, cooperare comunitate-școală, toleranță indiferent de etnie, religie și stare socială. - Oferta politică în domeniul educației vizează următoarele obiective: • îmbunătățirea calității și eficienței procesului de educație; • facilitarea accesului tuturor elevilor la educație, chiar și în perioada pandemică pe care o traversăm; • conceperea unui curriculum centrat pe competențe; • reforma sistemului de evaluare.
	- Receptivitatea Consiliului Local și a Primăriei orașului la rezolvarea unor probleme de care depinde buna funcționare a școlii. AMENINȚĂRI - Lipsa unei strategii pe termen lung în domeniul educației, care să ducă la păstrarea legislației educației pe o perioadă lungă și la o predictibilitate a evoluției sistemului. OPORTUNITĂȚI

ECONOMIC	- În domeniul educației, Comisia Europeană recomandă amplificarea eforturilor menite să conducă la reducerea abandonului școlar și creșterea numărului absolvenților cu studii superioare; - Dezvoltarea economică a zonei; - Colaborarea cu agenți economici receptivi pentru acordarea de sprijin material și financiar, prin sponsorizări. AMENINȚĂRI - Criza economică; - Numărul crescut de părinți care migrează în străinătate, pentru a avea un loc de muncă, în scopul acoperirii nevoilor financiare.
SOCIAL	OPORTUNITĂȚI - Majoritatea elevilor provine din familii organizate, cu venituri peste medie. - Predomină tendința familiilor de a asigura copiilor cultura generală. - Potențialul intelectual și cognitiv al celor mai mulți elevi este bun, motivația învățării fiind ridicată. - Populația școlară provine dintr-un mediu social care apreciază educația de tip tradițional, fapt care facilitează comunicarea școală-familie. - Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri, alcool și-au dovedit eficiența. - Analiza demografică evidențiază o sensibilă creșterea populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învățământ. AMENINȚĂRI - Un număr din ce în ce mai crescut de părinți migrează în străinătate, lăsând copiii în grija unui singur părinte, a bunicilor, a rudelor.
TEHNOLOGIC	OPORTUNITĂȚI - Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. - Toate cadrele didactice urmează cursuri de perfecționare și de operare PC. - Școala dispune de un laborator cu calculatoare și conexiune la internet, în cancelarie

	există calculator, imprimantă și un copiator pentru necesitățile cadrelor didactice care asigură materialul suplimentar activităților didactice și extrașcolare. - Toate clasele au în dotare un calculator, imprimantă, internet și videoproiector. - Posibilitatea de susținere a procesului instructiv-educativ cu mijloace audio-video de calitate și de dotare a spațiilor cu aparatură și tehnologie modernă este o realitate a școlii AMENINȚĂRI - Influența negativă a folosirii în exces de către copii a televizorului, telefonului, calculatorului. - Accesarea de către copii (uneori nesupravegheată) a internetului.
ECOLOGIC	OPORTUNITĂȚI - Implicarea școlii în derularea unor activități în concordanță cu programul național de protecție a mediului, ce devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare; - Preocuparea pentru educarea comportamentelor ecologice și a unei atitudini responsabile în raport cu mediul natural, prin organizarea unor activități de igienizare a zonelor de agrement din apropiere și a curții școlii, plantarea pomilor. AMENINȚĂRI - Creșterea poluării; - Utilizarea în exces a unor resurse naturale.
LEGISLATIV	OPORTUNITĂȚI - Strategiiile, documentele de politici educaționale și normele juridice care reglementează învățământul preuniversitar sunt următoarele: ❖ Legea Învățământului preuniversitar 198/2023; ❖ Legea Nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic; ❖ Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/2005 aprobată prin Legea nr.81/2006; ❖ Metodologii, ghiduri apărute de site-ul www.edu.ro. AMENINȚĂRI - Lipsa unor strategii, acte normative la nivel național, cu privire la derularea activităților educative în mediul online,

Analiza SWOT

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Ofertă educațională variată; - Existența documentelor proiective corect elaborate; - Existența unui număr suficient de programe educaționale; - Respectarea și asigurarea curriculumului conform documentelor curriculare în vigoare, corespunzător nivelului de vârstă; - Utilizarea materialelor auxiliare în scopul învățării de către majoritatea cadrelor didactice.	- Lipsa continuității în derularea ofertei CDȘ; - Programe școlare supraîncărcate.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Legislația în vigoare; - Particularizarea curriculumului la specificul școlii; - Disponibilitatea copiilor pentru diferite activități extracurriculare.	- Schimbarea rapidă a unor acte normative; -Oferta educațională variată/atractivă a celorlalte școli din oraș.
RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Personal didactic calificat/titular/implicat cu grade didactice/cursuri/ studii de specialitate; - Implicarea cadrelor didactice/a beneficiarilor direcți și indirecti în promovarea imaginii școlii; - Solicitățile de înscriere în școală.	- Insuficiența personalului nedidactic și auxiliar.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Cursuri de formare profesională oferite de un număr mare de centre autorizate / acreditate; - Oferte de formare generoase.	- Blocarea posturilor; - Practica insuficientă și cu un nivel scăzut de calitate cu care debutează un absolvent din învățământ.

RESURSE MATERIALE/FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Spațiul educațional dotat modern, atractiv; - Conectarea la internet a spațiilor administrative; - Asigurarea securității unității prin sistem de alarmă monitorizat prin camere video; - Posibilități financiare de stimulare, motivare, a cadrelor didactice (gradații de merit); - Buget alocat dotării cu mijloace de învățământ; - Management financiar – contabil de calitate.	- Lipsa internetului în sălile de clasă; - Spații insuficiente raportat la numărul de formațiuni de studiu; - Lipsa spațiilor proprii pentru cabinete/laboratoare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Buget aprobat/ alocat pentru toate categoriile de cheltuieli; - Fonduri extrabugetare, obținute prin sponsorizări, donații, prin proiecte derulate în parteneriat cu diferite organizații.	- Lipsa autonomiei/descentralizării care duce la imposibilitatea utilizării bugetului aprobat/ existent; - Dificultăți în atragerea surselor extrabugetare (din partea agenților economici) din cauza unei legislații nestimulative (numeroase taxe și impozite); - Insuficiența fondurilor alocate perfecționării / recompensării/transportului.
RELAȚIILE CU COMUNITATEA	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Proiecte de parteneriat cu ONG -uri, instituții ale comunității locale; - Implicarea autorității locale în derularea activităților educative; - Existența unor relații parteneriale bazate pe onestitate, respect, profesionalism; - Implicarea părinților în promovarea valorilor școlii.	- Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în derularea proiectelor; - Rezistența la nou.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Varietatea de proiecte și programe existente; - Disponibilitatea factorilor externi pentru parteneriate; - Ordine/ metodologii care facilitează buna relaționare între parteneri.	- Lipsa informației corecte în rândul părinților/ partenerilor cu privire la cadrul legal de derulare a proiectelor; - Timp limitat de implicare a părinților; - Nealocarea în bugetul școlii a sumelor necesare
	finanțării proiectelor.
MANAGEMENTUL UNITĂȚII	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-Competențele manageriale ale directorilor dobândite prin cursuri de formare pe domenii specifice muncii lor; - Echipa managerială interesată, implicată; - Documente manageriale riguros întocmite, în concordanță cu țintele strategice generale; - Interesul manifestat de echipa managerială în implicarea/ antrenarea cadrelor didactice, a elevilor, a părinților, în proiecte, parteneriate, cursuri.	- Neînțelegerea de către unele cadre didactice a viziunii și misiunii unității școlare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Existența cursurilor de perfecționare în management educațional; - Posibilitatea unor schimburi de experiență cu unități școlare vecine, cu rezultate deosebite; - Legislația adecvată privind sprijinirea actului decizional.	- Schimbarea frecventă a legislației școlare; - Număr mare de situații cu termen imediat de elaborare în detrimentul unui management eficient al timpului.

II. STRATEGIA

VIZIUNEA

Un elev educat – un om câștigat

Pornind de la constatarea ca omenirea se află într-o perioadă de schimbări radicale, considerăm că este momentul să ne adaptăm demersul instructiv-educativ astfel încât să oferim elevilor noștri o educație adecvată care să le permită un start bun în competiția numită viață, o adaptare rapidă și eficientă la o societate în continuă schimbare, astfel încât viitorul să nu-i ia prin surprindere.

MISIUNEA

În acord cu viziunea noastră fiecare elev va beneficia de șansa dezvoltării unei personalități armonioase, autonome și creative, în vederea pregătirii pentru o treaptă superioară de educație și ca bun cetățean european, care să se adapteze ușor la cerințele societății moderne în permanentă mișcare și schimbare, prin efortul și implicarea pozitivă a beneficiarilor direcți și a personalului școlii. Misiunea noastră reiese nu numai din viziunea grupurilor de interes, ci și din nevoile educaționale ale comunității, ținând cont de resursele existente. Dorim să satisfacem nevoia fiecărui elev de a se simți competent în a deține și utiliza informația, deschis spre schimbare și spre înțelegerea și respectarea valorilor socio-culturale ale unei societăți democratice, prin încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice și oferirea de oportunități concrete pentru dezvoltarea individuală a fiecăruia pentru următorii ani

Ținte strategice

1. Crearea unui climat educațional prietenos care să favorizeze dezvoltarea armonioasă a copiilor, generând starea de bine;
2. Asigurarea și implementarea unor strategii de digitalizare relevante care să creeze situații de învățare eficientă, asistate de noile tehnologii;
3. Promovarea dimensiunii europene a educației și a egalității de șanse în cadrul procesului instructiv-educativ;
4. Dezvoltarea parteneriatelor strategice prin implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediu comunitar în procesul educațional;
5. Corelarea competențelor educaționale cu competențele-cheie prin transferul experiențelor din proiectele europene și internaționale, din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

Resurse strategice

Nr. crt.	Ținte strategice	Opțiuni strategice	Obiective
1.	1.Crearea unui climat educațional prietenos care să favorizeze dezvoltarea armonioasă a copiilor, generând starea de bine; 2.Asigurarea și implementarea unor strategii de digitalizare relevante care să creeze situații de învățare eficientă, asistate de noile tehnologii;	Armonizarea intereselor echip și manageriale cu cele ale elevilor părinților cadrelor didactice Dobândirea abilităților utilizării eficiente și coerente a tehnicii informatice de către cadre didactice și elevi	O1: Diversificarea ofertei educaționale prin includerea de noi opțiuni, în urma consultării copiilor și părinților. O2: Dezvoltarea a cel puțin 3 programe educaționale de consiliere în colaborare cu UNICEF/CJRAE. O3: Stimularea interesului elevilor pentru studiu prin oferirea unui mediu de lucru “estetic și funcțional” O1: Formarea cadrelor didactice în vederea accesării platformelor educaționale și a utilizării acestora în procesul instructiv-educativ;. O.2: Dezvoltarea utilizării

	3.Promovarea dimensiunii europene a educației și a egalității de șanse în cadrul procesului instructiv-educativ; 4.Dezvoltarea parteneriatelor strategice prin implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediu comunitar în procesul educațional; 5.Corelarea competențelor educaționale cu competențele-cheie prin transferul experiențelor din proiectele europene și internaționale, din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.	Implicarea elevilor în programe de învățare personalizate Sensibilizarea potențialilor parteneri . Atragerea de fonduri extrabugetare. Eficientizarea procesului de învățământ prin diversificarea ofertei educaționale extracuriculare în concordanță cu viziunea școlii.	sistemului informațional în activitatea instructiv-educativă. O1 : Formarea adecvată a cadrelor didactice în domeniul metodelor activparticipative, centrate pe elev; O2 : Implicarea elevilor în programe de învățare remedială/ obținere a performanței/ participare la un centru de excelență particularitățile lor de vârstă și individuale., în funcție de O1 Realizarea de parteneriate interinstituționale O2. Multiplicarea proiectelor și programelor educaționale de cooperare internațională O1. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului T
--	--	---	--

			tuturor elevilor
			O2.Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin diversificarea metodelor de predare-învățare cu accent pe caracterul aplicativ al lecțiilor și pe formele de organizare grup-echipă

Obiective generale

CURRICULUM	-aplicarea corectă și creativă a curriculumului național și asigurarea prin curriculumul la decizia școlii a unei rute educaționale coerente, formative și flexibile; -compatibilitate între demersurile proiective , acționale și evaluative; -inițierea unor programe educative școlare și extrașcolare proprii; -organizarea și monitorizarea desfășurării examenelor de evaluare națională, a admiterii în clasa a IXa, a concursurilor și olimpiadelor școlare.
RESURSE UMANE	-creșterea continuă a prestației didactice; -dezvoltarea sistemului de formare continuă, iar cu precădere, în această perioadă, formarea cadrelor didactice ce activează pentru clasele pregătitoare; -crearea unui climat stimulativ și de coeziune a colectivului școlii;
RESURSE MATERIALE FINANCIARE	ȘI -sporirea resurselor financiare proprii (extrabugetare); -crearea condițiilor materiale necesare desfășurării procesului educațional; -modernizarea bazei materiale în concordanță cu cerințele curriculare.
PARTENERIATE RELĂȚII COMUNITARE	ȘI -asigurarea unui climat de colaborare și armonizare a intereselor între elevi, părinți și cadre didactice; -dezvoltarea relațiilor cu comunitatea în vederea cunoașterii nevoilor comunității, consilierii elevilor, obținerii sprijinului din partea comunității, asigurarea unui climat de siguranță pentru elevi și personalul unității, popularizarea școlii pe platformele online și în presa locală.

Țintă:1. Crearea unui climat educațional prietenos care să favorizeze dezvoltarea armonioasă a copiilor, generând starea de bine; O1.Diversificarea ofertei educaționale prin includerea de noi opționale, în urma consultării copiilor și părinților.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1	a). Consultarea partenerilor educaționali, părinți și elevi, în vederea constituirii ofertei CDȘ	Cadre didactice, elevi, părinți	Chestionare, Materiale suport, programe CDȘ	Resurse bugetare	Anual	Directori, cadre didactice	Participarea a cel puțin 80% dintre părinți și elevi în consultarea ofertei CDȘ; Creșterea cu cel puțin 25% a numărului de oferte CDȘ pe nivel de studiu;
	b). Implementarea noilor CDȘ-uri care vizează valorizarea potențialului creativ al elevilor	Cadre didactice, Elevi, Specialiști în domeniu	Programe CDȘ, Suport de curs, Materiale suport	Resurse bugetare	Săptămânal	Directori, cadre didactice	Creșterea nivelului de satisfacție a elevilor și a părinților, raportat la modul de desfășurare a activităților; Realizarea de produse concrete ca rezultat al activităților derulate în cadrul orelor de CDȘ: expoziții, dezbateri, scenete, colocvii;

O2: Dezvoltarea a cel puțin 3 programe educaționale de consiliere în colaborare cu CJRAE.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1.	a). Implementarea și desfășurarea unui program de consiliere și orientare pentru viitorii absolvenți de clasa a VIII-a, în parteneriat cu CJRAE	Cadre didactice, elevi, psihopedagogi, consilieri școlari, reprezentanți CJRAE	Ghiduri de orientare școlară, pliante oferte educaționale, Materiale suport	Resurse bugetare și extrabugetare	Semestrial	Directori, prof. Diriginți, consilier școlar, psihopedagog(reprezentant CJRAE)	Creșterea cu 25% a mediilor de admitere în învățământul liceal. Creșterea cu 25% a numărului de elevi înscriși la liceele de elită din județ.
	b). Realizarea unui program de educație parentală în parteneriat cu UNICEF	Cadre didactice, elevi, reprezentanți UNICEF	Materiale suport	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, reprezentant UNICEF	Optimizarea relației școală – familie; Creșterea gradului de implicare a familiei în viața școlii
	c). Derularea unui program de dezvoltare emoțională în parteneriat cu Școala de Valori	Cadre didactice, Elevi, specialiști în domeniu, reprezentanți ai Școlii de Valori	Chestionare, Jocuri emoționale, ghiduri,	Resurse extrabugetare	Lunar	Directori, Diriginți, Reprezentanți ai Școlii de Valori	Implicarea unui număr mare de elevi în activitățile programului; Stare de bine devine o dominantă a contextului educațional.

O3: Stimularea interesului elevilor pentru studiu prin oferirea unui mediu de lucru "estetic și funcțional"

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1.	a).Dotarea sălilor de clasă cu mobilier ergonomic și amenajarea estetică a spațiilor	Administrator, contabil, specialiști în domeniu	Mobilier și obiecte de uz școlar	Resurse extrabugetar	Anual	Director, Asociația părinților	Creșterea cu 25% pe an a numărului de săli amenajate estetic și funcțional; Îmbunătățirea bazei materiale
	b).Amenajarea unui spațiu destinat relaxării elevilor și cadrelor didactice	Administrator, contabil, specialiști în domeniu	Mobilier și obiecte de uz școlar	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, Asociația părinților	Realizarea unui spațiu destinat relaxării la fiecare nivel/etaj Optimizarea relațiilor interpersonale dintre elevi și cadre didactice

O2 Dezvoltarea utilizării sistemului informațional în activitatea instructiv-educativă.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1.	a). Achiziționarea de soft-uri cu programe necesare predării diferitelor discipline	Cadre didactice, informatician	CD-uri, dischete, Laboratorul TIC, laboratoare informatică, Internet	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, Informatician, Cadre didactice, Administrator	Achiziționarea unui număr de cel puțin 5 softuri educaționale pe disciplină de studiu.
	b). Utilizarea calculatorului în actul didactic	Cadre didactice, Informaticianul școlii, elevi	Calculator, Internet	Resurse bugetare	Săptămânal	Directori, Cadre didactice	Minim o oră de TIC/elev/săptămână, pentru activitatea independentă. Minim 2 ore/săptămână/ elev de utilizare TIC la alte discipline decât TIC sau informatică.
	c). Utilizarea internetului în completarea informațiilor și elaborarea materialelor de lucru, atât de către profesori, cât și de către elev	Cadre didactice, Informaticianul școlii, programator	Calculator, Internet, Platformă	Resurse extrabugetare	Semestrial	Directori, Cadre didactice, Administrator platformă	Cel puțin 6 materiale (de tipul RED) pentru fiecare cadru didactic, în fiecare semestru. Numărul elevilor cu grad ridicat de satisfacție față de activitățile de învățare a crescut cu 25%

Ținta: 3. Promovarea dimensiunii europene a educației și a egalității de șanse în cadrul procesului instructiv-educativ.
O1 Formarea adecvată a cadrelor didactice în domeniul metodelor activparticipative, centrate pe elev.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1.	a) Participarea la activități organizate la nivelul școlii (activități metodice, ședințe CP), regional (cercuri pedagogice, sesiuni de comunicări)	Cadrele didactice din școală, profesori metodiști, formatori	Suporturi de curs, ghiduri metodice, chestionare, fișe aparatură audiovideo	Resurse bugetare/ extrabugetare	Anual	Director, director adjunct, formatori, cadre didactice din școală	Cel puțin 75% din personalul didactic invitat participă la fiecare activitate metodică Obținerea a cel puțin 20 de credite/ 100 de ore formare pentru fiecare cadru didactic, până la sfârșitul anului școlar.
	b) Aplicarea competențelor dobândite în lecții demonstrative	Cadrele didactice din școală, elevi	Materiale didactice, aparatură audiovideo/ instrumente TIC, fișe de evaluare	Resurse extrabugetare	Semestrial	Director adjunct, cadre didactice	Cel puțin 25 de elevi participanți/ activitate Cel puțin 3 activități/ arie curriculară, realizate până la data de...

O2 : Implicarea elevilor în programe de învățare remedială/ obținere a performanței/ participare la un centru de excelență particularitățile lor de vârstă și individuale., în funcție de

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
	a)Inițierea și funcționarea unui centru de excelență în școală pentru desfășurarea activităților de pregătire a elevilor performanți la nivelul județului	Profesori de specialitate din școală/ județ Directori Inspectori	Chestionare, regulamente suport de curs programe școlare specifice	Resurse bugetare/ extrabugetare	octombrie (început) Activități bilunare	Directori, Metodiști, Inspectori, Responsabili Centru de excelență	Participarea a cel puțin 20% dintre elevii școlii la cel puțin o activitate a centrului de excelență, în fiecare lună. Cel puțin 25% dintre profesorii școlii participă, în echipa de formatori la cel puțin o activitate a centrului de excelență, în fiecare lună. Creșterea cu 25% a numărului de premii obținute de elevi la concursuri (faza națională) până la sfârșitul anului școlar.

b) Identificarea și crearea de grupe de învățare remedială pentru elevii cu nevoi speciale și/sau din medii defavorizate	Profesori de specialitate din școală Directori	Rapoarte situații școlare Regulamente, Suport de curs, Programe școlar specifice	Resurse extrabugetare	Octombrie (înfăințare) Activități săptămânale	Directori, Cadre didactice de specialitate	Participarea în proporție de 80% a elevilor la activitățile remediale. Cel puțin 25% dintre profesorii școlii participă la implementarea programului remedial. Creșterea medilor cu cel puțin 1 punct în urma participării elevilor la activitățile remediale
--	---	--	--------------------------	--	--	--

Ținta: 4. Dezvoltarea parteneriatelor strategice prin implicarea, responsabilizarea și antrenarea factorilor din mediu comunitar în procesul educațional;
O1 Realizarea de parteneriate interinstituționale.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1.	a). Derularea de proiecte în parteneriat cu Instituția Prefectului, Primăria și Consiliul Județean Bacău	Reprezentanții instituțiilor publice, cadre didactice, elevi	Materiale suport	Resurse extrabugetare	Anual	Director, cadre didactice, reprezentanți locali	Realizarea a cel puțin un proiect cu fiecare instituție locală, cu finanțare extrabugetară Creșterea implicării civice a elevilor în spațiul comunității
	b). Derularea proiectului "Bacău verde" în parteneriat cu APM Bacău	Reprezentanți APM, cadre didactice, elevi, părinți	Materiale informative, Resurse suport	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, reprezentant APM, cadre didactice	Participarea la cel puțin 2 Campanii de împădurire a zonelor din județul Bacău. Implicarea în activități de ecologizare a unui procent de 75% din numărul de elevi.

O2. Implicarea în proiecte și programe educaționale de cooperare internațională

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1	a).Derularea simpozioane internaționale	Cadre didactice, elevi, parteneri	Platforma eTwinning	Resurse extrabugetare	Anual	Directori, cadre didactice	Realizarea de parteneriate cu instituții școlare din U.E.
	b). Implementarea de proiecte internaționale	Cadre didactice, elevi, părinți	Materiale suport	Resurse din fonduri europene	Anuale	Directori, cadre didactice	Desfășurarea de mobilități de formare continuă pentru cadrele didactice. Implicarea a cel puțin 25% din elevi la activitățile din cadrul mobilităților.

Ținta:5.Corelarea competențelor educaționale cu competențele-cheie prin transferul experiențelor din proiectele europene și internaționale, din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

O1. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a dimensiunii europene și a valorilor.

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
1.	a) Lecții demonstrative axate pe competențele-cheie	Cadre didactice, elevi	Material didactic și mijloace tehnice	Resurse bugetare	Lunare	Director adjunct, cadre didactice	Susținerea de către profesorii mentori și a celor cu gradul didactic I a cel puțin o activitate. Susținerea de către profesorii debutanți a cel puțin o activitate, îndrumați de profesori mentori.
	b) Întâlniri memorabile	Cadre didactice, elevi, invitați	Materiale suport	Resurse extrabugetare	bisestrial	Director, profesori diriginți	Desfășurarea a cel puțin unei activități cu prezența a două personalități din domenii diverse. Implicarea a cel puțin 25% din numărul elevilor în cadrul întâlnirilor

O2.Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin diversificarea metodelor de predare-învățare cu accent pe caracterul aplicativ al lecțiilor și pe formele de organizare grup-echipă

Nr. crt.	Activități	Resurse			Termene	Responsabili	Indicatori de referință și de calitate
		Umane	Materiale	Financiare			
	a).Organizarea de mese rotunde, dezbateri, ateliere practice inter, trans și pluridisciplinare	Cadre didactice, elevi, părinți	Material didactic, mijloace tehnice	Resurse extrabugetare	semestriale	Directori, cadre didactice	Implicarea a cel puțin 3 profesori de specialități diferite în desfășurarea unei activități. Participarea a 75% din numărul cadrelor didactice la organizarea și desfășurarea activităților.
	b).Aplicarea strategiilor didactice abilitate prin programul de formare CRED	Cadre didactice, elevi, părinți	Material suport, materiale didactice, auxiliare, mijloace tehnice	Resurse bugetare	permanent	Directori, cadre didactice	Utilizarea în cadrul procesului de predare-învățare-evaluare a unui procent de 75% din strategiile achiziționate. Îmbunătățirea și realizarea unui progres vizibil și quantificabil în rândul elevilor.

7. Resursele strategice:

CURRICULUM	-propunerea unor cercuri științifice cu o programă atractivă, conform intereselor și preocupărilor elevilor; -stimularea profesorilor prin acordarea unor premii achiziționate din resurse extrabugetare; -atragera unor specialiști din afara școlii pentru coordonarea cercurilor științifice; -mediatizarea rezultatelor obținute de elevii participanți la diferite examene, concursuri și olimpiade; -stabilirea unor CDS-uri în funcție de cererea exprimată de elevi și preșcolari.
RESURSE UMANE	-identificarea unor cursuri de formare profesională pentru cadrele didactice gratuite sau cu cost redus; - sprijinirea elevilor cu dificultăți la învățătură prin activități suplimentare (meditații și consultații); - implicarea elevilor în activități instructiv-educative; - elaborarea unui program de verificare a cunoștințelor elevilor prin pre-testări (simulări); - prezentarea rezultatelor obținute de elevi la simulări în cadrul activității cu părinții elevilor clasei a VIII a.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	- atragerea fondurilor necesare realizării proiectelor (chirii sală de sport/săli de clasă, Consiliul local, Consiliul reprezentativ al părinților, Asociațiile de Părinți); - identificarea și atragerea diferitelor ONG-uri în vederea obținerii sprijinului în derularea proiectelor la nivelul școlii.
PARTENERIATE ȘI RELAȚII COMUNITARE	- cooptarea părinților în identificarea de potențiali parteneri; - negocierea și stabilirea de contracte și parteneriate; - planificarea și desfășurarea activităților comune între parteneri. - atragerea prin 3.5% impozitare în conturile asociațiilor de părinți

. Opțiuni strategice

8.1 Dezvoltare managerială

Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
- Formarea propriei identități a școlii, a mândriei copiilor de „a fi elev la Sadoveanu” ; - Formarea abilităților de identificare a nevoilor proprii și de rezolvare a problemelor; -Formarea aptitudinilor de relaționare interpersonale de comunicare și de rezolvare de conflicte; -Stimularea capacității de muncă în echipă și de rezolvare de proiecte colective.	- Promovarea unui climat de muncă de încredere reciprocă, de respect; - Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în procesul managerial și viața școlii necondiționat de recompense.

8.2 Dezvoltarea curriculară

Implementarea curriculumului național, stabilirea și proiectarea curriculumului la decizia școlii, ceea ce reprezintă o șansă de adecvare la un sistem deschis, cu opțiuni multiple, dând posibilitatea definirii unor trasee particulare de învățare ale elevilor care să le asigure educația de bază pentru învățarea pe parcursul întregii vieți, iar școlii crearea unui etos propriu.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
- Asigurarea existenței și aplicării documentelor curriculare, a legislației școlare, a normelor și metodologiilor elaborate de M.E.C - Promovarea unei educații de calitate centrată pe elev; - Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe parcurgerea nucleului obligatoriu de discipline și dezvoltarea capacităților și a competențelor de bază necesare pentru o participare susținută la societatea cunoașterii; - Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe parcurgerea nucleului obligatoriu de discipline și dezvoltarea capacităților și a competențelor de bază necesare	- Promovarea imaginii școlii prin calitatea ofertei educaționale; - Dobândirea competențelor de bază: abilități de comunicare, scriere, citire și calcul matematic, alfabetizare digitală și informațională, cultură tehnologică, educație antreprenorială, comunicare în limbi moderne de largă circulație, conduită civică, gândire critică, capacitate de adaptare la situații noi, lucrul în echipă; Dobândirea competențelor de bază: abilități de comunicare, scriere, citire și calcul matematic, alfabetizare digitală și informațională, cultură tehnologică, educație antreprenorială, comunicare în limbi moderne de largă circulație, conduită civică, gândire critică, capacitate de adaptare la situații noi, lucrul în echipă.

pentru o participare susținută la societatea cunoașterii;

Asigurarea accesului elevilor la continuarea studiului prin formarea unei culturi generale temeinice bazată pe parcurgerea nucleului obligatoriu de discipline și dezvoltarea capacităților și a competențelor de bază necesare pentru o participare susținută la societatea cunoașterii;

- Implicarea elevilor în alegerea și construirea experiențelor de învățare prin asigurarea parcursurilor individuale. Se trece de la filosofia învățământului „pentru toți”, spre un învățământ mai realist pentru fiecare în centrul căruia se situează elevul cu nevoi și așteptări de o extremă diversitate;

- Administrarea instrumentelor de evaluare și autoevaluare, în scopul sprijinirii dezvoltării instituționale, în măsurarea și monitorizarea calității învățării, diagnoza stării învățământului în școală, în îmbunătățirea actului educativ.

- Stabilirea de criterii precise și de instrumente de monitorizare și evaluare a calității educației, adecvarea metodelor și tehnicilor de evaluare, în special a celor care încurajează creativitatea, participarea activă, lucrul în echipă.
- Promovarea educației prin activități școlare și extrașcolare a educației antreprenoriale, sanitare, ecologice, rutiere și interculturale;

- Asigurarea manualelor și a auxiliarelor curriculare;

(Prin fundamentarea CDS pe experiențele copiilor se va asigura caracterul stimulat, motivarea și participarea acestora;)

- Rezolvarea conflictelor de prioritate ce apar între cadrele didactice, la diferite discipline, între cadrele didactice de discipline diferite, în interesul copiilor.

8.3 Dezvoltarea resurselor umane

Formarea unor resurse umane de calitate, capabile de parteneriat, coautorat în educație în scopul îmbunătățirii prestației didactice, centrarea întregului demers educațional asupra elevilor pe nevoile, ritmurile de învățare și achizițiile acestora.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
- Diagnosticarea nevoilor de formare profesională a personalului didactic din școală și a activităților de perfecționare desfășurate în ultimii ani; - Identificarea nevoilor de perfecționare curentă prin activități metodico-științifice și psiho - pedagogice realizate la nivelul școlii în comisii și catedre metodice. - Stimularea participării cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice, la cursurile de formare continuă, cursuri postuniversitare în vederea extinderii de specialitate. - Elaborarea proiectului de dezvoltare a personalului didactic în scopul: • orientării demersului didactic spre dobândirea de către elevi a competențelor necesare societății și economiei bazate pe cunoaștere, respectiv spre formarea elevilor pentru învățarea pe parcursul întregii vieți; • formării profesorilor în domeniul orientării școlare și profesionale a elevilor; • formării în domeniul evaluării continue pe bază de standarde de evaluare;	- Îmbunătățirea calității procesului educațional și fundamentarea lui pe nevoile de dezvoltare personală a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile; - Îmbunătățirea planificărilor curriculare și extracurriculare; - Promovarea imaginii școlii prin crearea unui climat de muncă motivant, responsabil, de încredere, seriozitate, profesionalism și moralitate;

▪ formării cadrelor didactice în direcția dobândirii de competențe tehnice și tehnologice. - Crearea unui cadru instituțional care să favorizeze comunicarea profesională deschisă la nivel formal și informal, valorificarea ei în realizarea unui proces educativ de calitate; - Stimularea participării cadrelor didactice în procesul decizional, încurajarea și susținerea învățării și schimburile de idei; - Valorizarea informațiilor conținute în rapoartele responsabililor de comisii, asistențe, inspecții pentru creșterea calității procesului de învățământ pe baza conlucrării cu principalii factori implicați.	
---	--

8.4 Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

Dezvoltarea patrimoniului unității școlare. Gestionarea fondurilor, păstrarea, întreținerea și dezvoltarea bazei didactico-materiale a acestora cu accent pe modernizare.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
-Realizarea încadrării salariale corecte a personalului în conformitate cu legislația în vigoare; - Monitorizarea și evaluarea administrării bazei didactico-materiale proprii; -Asigurarea financiară–elaborarea proiectului de buget; -Identificarea și dezvoltarea sistemului alternativ de finanțare în beneficiul elevilor, cadrelor didactice și personalului nedidactic; -Identificarea și valorificarea modalităților de	-Îmbunătățirea bazei materiale, a echipamentelor și a mobilierului din școală; -Obținerea de fonduri pentru achiziționarea și montarea sistemului de supraveghere video extern (Școala Mihail Sadoveanu), suplimentarea numărului de camere la Grădinița Crai Nou; -Modernizarea laboratoarelor și cabinetelor prin achiziționarea de componente ale sistemului de calcul.

finanțare din fonduri externe (proiecte, chirii); - Asigurarea mijloacelor didactice și a mobilierului școlar; -Modernizarea bibliotecii școlare; -Colaborarea cu autoritățile locale în vederea repartizării fondurilor pentru întreținerea și modernizarea școlii.	
--	--

8.5 Dezvoltarea relațiilor comunitare

Pornind de la contextul actual, pentru ca școala să acționeze ca un agent al inovației, schimbării, trebuie prevăzută dezvoltarea instituțională, precum și parteneriatul în domeniul educațional. Axa acestui parteneriat o reprezintă legătura constantă și eficientă dintre școală și comunitate de la nivel local până la cel european.

Inițierea, susținerea și dezvoltarea de parteneriate și centrarea interesului asupra elevului ca cetățean capabil să participe activ la toate nivelurile vieții în comunitate – de la nivel local până la cel european – vor aduce în mod inevitabil beneficii școlii.

DIRECȚII DE ACȚIUNE	REZULTATE AȘTEPTATE
-Asigurarea participării personalului didactic la proiecte locale, naționale și internaționale de dezvoltare instituțională; -Dezvoltarea unei baze de date specifice care să susțină deciziile formulate în procesul de dezvoltare instituțională; -Informarea comunității asupra programelor de formare în curs și a modului de aplicare în școală; -Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și studierea posibilităților de realizare a acestora; -Consolidarea legăturilor cu autoritatea locală, agenți economici;	-Dezvoltarea instituțională prin promovarea unui nou tip de cultură organizațională, încurajarea parteneriatului, dezvoltarea aptitudinilor de relaționare interpersonală, de comunicare și de rezolvare de conflicte; -Crearea unui climat de colaborare și încredere între școală și comunitate; -Promovarea imaginii școlii prin participarea la programe și proiecte, activități extrașcolare, pe plan local, național, internațional.

- Crearea mecanismelor prin care școala să poată oferi mai mare încredere părinților, oamenilor de afaceri, bisericii, tuturor reprezentanților comunității, să-și asume o mai mare responsabilitate în a-i convinge pe aceștia de faptul că este o școală bună și poate fi și mai bună. O asemenea imagine pozitivă, nu se clădește de la sine, ea este rezultatul unei activități stăruitoare de promovare a valențelor educaționale ale școlii, de instituție deschisă, implicată în comunitatea locală, sensibilă la nevoile societății. Presupune deci o gândire pozitivă, o atitudine activă atât în școală, cât și în afara ei pentru a promova imaginea instituției, a atrage resurse și a stabili relații cu diversele componente ale societății civile;

-Implicarea organizației sindicale în procesul decizional și în rezolvarea problemelor școlii.

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Pentru implementarea cu succes a planului strategic:

Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute și modificate cu regularitate (ex. o dată la 6 luni);

Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru, se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.

Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).

Prin Consiliu de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

IV. EVALUAREA

<i>Puncte critice în cadrul procesului de</i>	<i>Acțiuni</i>
<i>implementare a planului strategic</i>	

Implementarea planului strategic se realizează deficitar.	Conform planului operațional va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;
Intervalele de timp nu sunt respectate	Lunar, în Consiliul de Administrație, se va urmări respectarea termenelor calendaristice și se vor propune măsuri de remediere;
Elementele care nu au fost implementate nu sunt discutate, rămân ca sarcini neîndeplinite	Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilități;
Oportunitățile externe sunt refuzate conștient și/sau nu sunt revizuite	Se va analiza trimestrial modificarea condițiilor externe și apariția de noi oportunități.

Studii:

De impact	Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în școală.
Asupra rezultatelor în timp	Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse; Se vor măsura, pe toată durata proiectului, rezultatele pe durată medie; Se va previziona aducerea impactului.
Asupra rezultatelor imediate	Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi atent monitorizată și se va măsura gradul de realizare a rezultatelor așteptate.

Director
Prof. Florescu Camelia Denisia

